



PROTOKOLL

über die am Montag, den 30. Dezember 2024 stattgefundene 36. öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung von Buch mit Beginn um 20.00 Uhr im Schulungsraum des Gemeindezentrums.

Anwesend: Bgm. Franz MARTIN als Vorsitzender
Vize-Bgm. Erich EBERLE
GR. Gerhard RHOMBERG
GV. Peter STEURER
GV. Dietmar RITTER
GV. Werner BÖHLER
GV. Siegfried HOPFNER
GV. Gottlieb MÜLLER
GV. Christine FREUIS
GV. Norbert EBERLE
GV. Helmut GREBER
GV. EM. Florian STEURER

Entschuldigungen: GV. Sabine FINK

Schriftführerin: Sekretärin Frau Melanie STADELMANN

Zuhörer: GV.EF. Mirjam EBERLE

Folgende Tagesordnung war zu erledigen:

- 1) Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 2) Genehmigung des Protokolls der 35. Sitzung der Gemeindevertretung vom 06. Dezember 2024;
- 3) Berichte des Vorsitzenden und der Mitglieder des Gemeindevorstandes;
- 4) Anfragen der Zuhörer an den Bürgermeister, die Mitglieder des Gemeindevorstandes, sowie die Mitglieder der Gemeindevertretung;
- 5) Rückblick auf das Jahr 2024 und Vorschau auf das Jahr 2025;
- 6) Vorlage des Entwurfes des Haushaltsvoranschlags für das Kalenderjahr 2025;
 - a) Bericht und Information über die finanzielle Situation der Gemeinde
 - b) Vorstellung der Schwerpunkte des VA-Entwurfs (auf Basis der letzten GV-Sitzung und der Sitzung des Gemeindevorstandes)
 - c) Beratung und allfällige Beschlussfassung
 - d) Festsetzung der Wertgrenzen und der Finanzkraft

7) Allfälliges und freie Aussprache;

TOP 1

Bürgermeister Franz Martin eröffnet um 20.00 Uhr die 36. Sitzung der Gemeindevertretung und begrüßt die Gemeindemandatäre, sowie GV.EF. Mirjam Eberle als ZuhörerIn. Die Einladung mit Tagesordnung zur heutigen Sitzung ist an alle Gemeindemandatäre vorab in Schriftform ergangen. Es wird festgehalten, dass die Beschlussfähigkeit gemäß § 43 des Vorarlberger Gemeindegesetzes (GG) gegeben ist.

TOP 2

Der in Schriftform vorliegende und an alle Gemeindemandatäre per E-Mail versendete Protokollentwurf der 35. Sitzung der Gemeindevertretung vom 06. Dezember 2024 wird einstimmig genehmigt.

TOP 3

Bürgermeister Franz Martin, Vize-Bgm. Erich Eberle und GR. Gerhard Rhomberg informieren unter TOP 3 „Mitteilungen und Berichte“ die Gemeindevertretung über die aktuellen Themen, Tätigkeiten, sowie Themenschwerpunkte und berichten wie folgt:

- Im Zuge der Erstellung des Voranschlages für das Haushaltsjahr 2025 hat der Vorsitzende in vorab erfolgter Abstimmung im Gemeindevorstand nochmals mit der Finanzabteilung des Landes Vorarlberg (Hr. Christoph Walser) Kontakt aufgenommen und ein Gespräch betreffend der zu erwartenden Entwicklungen in Bezug auf die Gewährung von Strukturfördermittel für geplante Bauvorhaben der Gemeinden geführt. Aufgrund der notwendigen Sparmaßnahmen des Landes Vorarlberg kann nicht mit Sicherheit davon ausgegangen werden, dass auch künftig 20 Prozent der Baukosten für wichtige Infrastrukturprojekte, jedoch maximal 250.000,- Euro Fördermittel seitens des Landes zur Verfügung gestellt werden können. Aus Sichtweise der Gemeinde Buch ist davon das Bauvorhaben „Neubau des Sporthauses“ allfällig betroffen. Diesbezüglich werden weitere Gespräche (die von politischen Entscheidungen des Landes abhängig sind ..) folgen.
- Am 08. Dezember 2024 fand die Jahreshauptversammlung der Fasnatzunft Buch statt. Für Februar 2025 ist die Organisation und Durchführung eines Faschingsumzuges und einer Festveranstaltung im Gemeindesaal geplant. Für diese Veranstaltung werden der Faschingszunft die Räumlichkeiten des Gemeindesaales kostenlos (eine Veranstaltung im Gemeindesaal) zur Verfügung gestellt. Die Erhaltung des Brauchtums ist aus Sichtweise der Gemeindeverantwortlichen von großer Bedeutung für die Pflege der Kultur und für das „gemeinsame Miteinander“ im Dorf. Finanziell unterstützt werden auch die Kinder und Jugendlichen die seitens der Gemeinde einen Getränke- und „Essensbon“ erhalten.
- Am 09. Dezember 2024 fand eine weitere Schulung der Gemeindebediensteten für das neue Programm „V-Dok“ statt. Die Mitarbeiterinnen Melanie Stadelmann und Renate Ender haben an der Schulung der Gemeindeinformatik teilgenommen.
- Am 12. Dezember 2024 fand die Einschulung (via Zoom) für das neue Programm „Raiffeisen Infinity“ statt.
- Am 14. und 15. Dezember 2024 veranstaltete der Krippenbauverein Buch die traditionelle Krippenausstellung im Gemeindesaal. Die zweitägige Veranstaltung war wiederum ausgezeichnet besucht. Der Vorsitzende bedankt sich bei Obmann Helmut

Stadelmann und seinem Team für die Aktivitäten während des gesamten Jahres und gratuliert zu den entstandenen zahlreichen „Kunstwerken“.

- Am 17. Dezember 2024 fand eine weitere Schulung zum Thema „V-Dok“ statt. Teilgenommen haben wiederum die Mitarbeiterinnen Melanie Stadelmann und Renate Ender.
- Desweiteren absolvierte Sekretärin Frau Melanie Stadelmann die Schulung zur Abwicklung und Erfassung der Ergebnisse der im Frühjahr 2025 anstehenden Bürgermeister- und Gemeindevertretungswahl. Diese wird am Sonntag, den 16. März 2025 stattfinden.
- Bis zum 31. Jänner 2025 haben wahlwerbende Gruppen (Parteien) die Möglichkeit ihre Kandidatur anzumelden. Bis zum 07. Februar 2025 müssen auch die Kandidatinnen und Kandidaten gemeldet werden. Jede Kandidatin bzw. jeder Kandidat muss bis dahin auch eine unterfertigte Zustimmungserklärung zur Kandidatur bei der Gemeinde (Wahlleiter) einbringen.
- Am 27. Dezember 2024 fand im Gemeindesaal Buch der Jahresabschluss mit Rückblick auf das Arbeitsjahr 2024 und Vorschau auf das Jahr 2025 in gemütlicher Atmosphäre statt. Der Vorsitzende bedankte sich bei Vize-Bgm. Erich Eberle und Gemeinderat Gerhard Rhomberg für die tatkräftige Mitarbeit und für das laufende „Mitdenken“ in allen für die Gemeinde Buch relevanten Themenbereichen. Das erfordert sehr viel Einsatz und vor allem viel „Zeitinvestition“. Desweiteren bedankte sich der Bürgermeister bei allen Kolleginnen und Kollegen der Gemeindevertretung und der Ersatzmandatäre, sowie bei den Mitgliedern der verschiedenen Ausschüsse. Besonderer Dank gilt ebenso allen Bediensteten der Gemeinde Buch. Das engagierte Team ist maßgeblich für die Bewältigung der vielfachen Aufgaben und der praktischen Umsetzung der Beschlüsse der Gemeindevertretung verantwortlich. In Vertretung von Vize-Bgm. Erich Eberle (Erich war bedingt durch eine Familienveranstaltung an diesem Abend entschuldigt) bedankte sich Gemeinderat Gerhard Rhomberg im Namen des Gemeindevorstandes und der Gemeindevertretung bei Bürgermeister Franz Martin für seine Tätigkeit zum Wohle der Bucher Bevölkerung.
- Der Übungslift Heimen konnte erfreulicherweise trotz der geringen Schneelage in Betrieb genommen werden. Somit kann der Kinderschikurs abgehalten werden. Dank gilt Vize-Bgm. Erich Eberle und seinem Team für die Organisation und Durchführung des Schikurses. Beim „Zauberteppich“ (Kinder-Transportförderband) ist leider beim Frequenzumformer ein technisches Gebrechen eingetreten. Das erforderliche Ersatzteil wurde bestellt. Dank gilt Elektriker Walter Ritter und Thomas Hopfner, sowie der Jörg Hagleitner von der Fa. Kiechel & Hagleitner für ihre fachkundige und tatkräftige Unterstützung.
- Auf Einladung der Gemeinde Buch wurde eine Besprechung mit den Verantwortlichen der freiwilligen Ortsfeuerwehr Buch betreffend der Erfordernisse für das Budget 2025 durchgeführt. Ein Naßsaugergerät und neue Einsatzbekleidung für vorerst 19 Personen wird noch im Jahr 2024 (alter zugesagter Preis) bestellt.
- Herr Dietmar Stadelmann, wohnhaft in Hilares-Büchel 155 in 6960 Buch, hat mit Eingabe vom 04. September 2024 um die Erteilung der Baubewilligung für die Errichtung eines Zubaus an das bestehende Einfamilienwohnhaus „Hilares-Büchel 155“ auf Grundstück 380/21, KG 91104 Buch angesucht. Aus dem bestehenden Einfamilienhaus soll durch einen Zu- und Umbau ein „Mehrfamilienhaus“ entstehen. Dafür wird die seitlich am bestehenden Wohnhaus situierte Garage auf Kellergeschoßniveau erweitert und zugleich 2-geschoßig mit Erd- und Obergeschoß überbaut. Die Erschließung des Zubaus erfolgt über die vorhandene Außentreppe sowie über eine Treppenanlage im inneren des Neubaus. Das zur Errichtung geplante Bauvorhaben wurde in der Sitzung des Raumplanungs- und Bauausschusses positiv begutachtet. Über dieses Ansuchen

fand die mündliche Verhandlung am Samstag, den 14. Dezember 2024 statt. Seitens der Nachbarn wurde keine Einwendungen gegen die Ausführung des geplanten Bauvorhabens erhoben.

- GV. Norbert Eberle informiert, dass er das Transportförderband beim Schilift hätte sofort reparieren können, insofern man ihn gefragt hätte.
- GV. Norbert Eberle berichtet in seiner Funktion als Obmann des Prüfungsausschusses über die am 30. Dezember 2024 durchgeführte unangemeldete Prüfung der Kassa im Lebensmittelgeschäft (Dorflädele) durch die Mitglieder des Prüfungsausschusses. Er berichtet, dass die ordnungsgemäße Führung der Kassa, sowie aller erforderlichen Aufzeichnungen festgestellt wurde. Er bedankt sich bei Lädele-Chefin Elke Sinz und ihrem Team für die geleistete einwandfreie Arbeit.
- Der Vorsitzende berichtet über die finanziellen Bewegungen auf den Gemeindepkonten und informiert über die jeweils aktuellen Konto- und Darlehensstände und legt die betreffenden Unterlagen zur Einsichtnahme vor. Mit Stichtag 30. Dezember 2024 beziehungsweise 01.01.2025 (Darlehensabrechnung 2024) ergeben sich folgende Datenstände:

Bezeichnung / Konto	Guthaben	Schulden	Anmerkung
Girokonto der Gemeinde Raiff.Bank am Hofsteig Kto.Nr. 1059-211	86.974,55 €		Stand per 01.01.2025
Girokonto Dorflädele Raiff.Bank am Hofsteig Kto.Nr. 0128-074	17.980,54 €		Stand per 01.01.2025
Schiliftkonto Raiff.Bank am Hofsteig Kto.Nr. 1060-458	436,57 €		Stand per 30.12.2024
Darlehenskonto-Kanal bei der Kommunalkredit Kto.Nr. 109 995		63.317,36 €	Darlehen Kanalbau Stand Auszug vom 02.09.2024 (Ausz.Nr. 4-1/2024)
Schweizer Frankenkonto Raiff.Bank Wolfurt Kto.Nr. 2000-2002-5607		370.346,64 € (s.F.) 347.051,84	Stand Auszug 1/001 vom 02.01.2025 (Kurs 0,9371000)
Darlehenskonto MZG Raiff.Bank am Hofsteig Kto.Nr. 2001-0101-0206		1.064.271,57 €	Stand per 30.12.2025
Darlehenskonto MZG Raiff.Bank am Hofsteig Kto.Nr. 2000-0101-0206		308.797,60 €	Stand per 01.01.2025
Darlehenskonto MZG Raiff.Bank am Hofsteig Kto.Nr. 2002-0101-0206		583.600,00 €	Stand per 01.01.2025
Darlehensneuaufnahme nach lfd. Abruf bei der Raiff.Bank am Hofsteig Kto.Nr. AT57 3748 2000 0014 8478		1.400.000,00 €	Stand vom 31.12.2024
Summen:	105.391,66 €	3.790.333,17 €	
Rechnerischer Schuldenstand in €		3.684.941,51 €	
Pro-Kopf-Verschuldung in Euro (605 Ew.)		6.090,81 €	

TOP 4

Die Sitzungen der Gemeindevertretung sind öffentlich. Bei jeder Sitzung besteht die Möglichkeit, dass durch Besucher Fragen und Anliegen vorgetragen werden. Die anwesenden Besucher bringen keine Anfragen oder Anliegen vor. Der Vorsitzende bedankt sich bei GV. EF Mirjam Eberle für ihre Anwesenheit und für ihr dadurch zum Ausdruck gebrachte Interesse als ZuhörerIn bei der heutigen Sitzung. Es wäre wünschenswert, dass mehr Bürgerinnen und Bürger die Sitzungen der Gemeindevertretung regelmäßig besuchen.

TOP 5

Der Vorsitzende berichtet über die Arbeitsschwerpunkte des nun zu Ende gehenden Kalenderjahres 2024. Zweifellos war die Fortführung des Bauvorhabens „Errichtung des Lebensmittelgeschäftes mit obliegenden gemeindeeigenen Wohnungen“ in baulicher Hinsicht die größte Herausforderung. Besonderer Dank gilt diesbezüglich Vize-Bgm. Erich Eberle und Gemeinderat Gerhard Rhomberg. Der Gemeindevorstand hat sich in zahlreichen Begehungen und Baubesprechungen mit dem Projekt fortlaufend beschäftigt. Die Führung des Dorfladens im Ausweichquartier im Gemeindegarten hat sich bestens bewährt und als aus finanzieller Betrachtung außerordentlich sparsame Variante erwiesen.

Erfreulich ist auch, dass die Brutto-Einnahmen des Dorfladens inklusive der Landesförderung im Kalenderjahr 2024 runde 500.000,00 Euro betragen. Per Anfang November konnte das neue Lebensmittelgeschäft in Betrieb genommen werden. Das neue „Bucher Dorflädele“ wird von der Bevölkerung gut angenommen und geschätzt. Das laufende Bauprojekt wird im ersten Halbjahr 2025 fertiggestellt.

Für das Kalenderjahr 2025 ergeben sich folgende Arbeitsschwerpunkte:

Neben den alltäglichen Herausforderungen der Gewährleistung der allgemeinen Verwaltungsaufgaben und der Gewährleistung der Servicedienste des Gemeindeamtes, der Erfüllung der stets steigenden Leistungen im Bereich der Kinderbetreuung und des Sozialwesens ergeben sich folgende weitere Schwerpunkte:

- Abschluss des Bauvorhabens „Lebensmittelgeschäft mit obliegenden gemeindeeigenen Wohnungen“;
- Erarbeitung der weiteren Vorgangsweise betreffend der Umsetzung des geplanten Neubaus des Sporthauses unter Berücksichtigung der eingetretenen Rahmenbedingungen;
- Finalisierung des Abschlusses des räumlichen Entwicklungsplanes der Gemeinde Buch und Einleitung der Behördenverfahren;
- Überarbeitung des Gefahrenzonenplanes im Gemeindegebiet von Buch;
- Überarbeitung und Anpassung zahlreicher in die Jahre gekommener Verordnungen der Gemeinde;

TOP 6

Beschlussfassung über den Haushaltsvoranschlag für das Jahr 2025

Der Vorsitzende stellt fest, dass der Bestimmung nach § 73 Abs. 3 Gemeindegesetz

entsprechend, jedem Gemeindevertreter eine Ausfertigung des Entwurfes über den Haushaltsvoranschlag für das Jahr 2025 in Schriftform zugestellt wurde. Die Schwerpunkte des Voranschlags für das Haushaltsjahr 2025 und die gegebene Problematik der Finanzierung der geplanten und auch erforderlichen Bauvorhaben wurden bereits in der Sitzung der 35. Sitzung der Gemeindevertretung vom 06. Dezember 2024 (Top 8) gemeinsam erläutert.

Bedingt durch die Zinsenentwicklung in den Jahren 2023 bis 2024 hat sich die ohnehin angespannte Finanzsituation verschärft. In den letzten Monaten haben sich die Zinsen wiederum leicht gesenkt. Diese Entwicklung ist aus Sicht der Gemeinde Buch als Kreditnehmerin erfreulich. Nach den bisherigen Prognosen ist zu erwarten, dass die Zinsen im Durchschnitt des Kalenderjahres 2025 (bei variablem Zinssatz gebunden an den Euribor) sich in der Höhe von rund 3,00 Prozent bewegen werden. Bei einem Schuldenstand am Ende des Jahres 2024 von rund 3,8 Mill. Euro ergibt sich für das Haushaltjahr 2025 ohne Berücksichtigung der voraussichtlich erforderlichen weiteren Darlehensausschöpfung von rund 500.000,-- Euro (aus dem bewilligten Kreditrahmen der 2.5 Mill. €) eine Zinsbelastung in der Höhe von rund 115.000,-- Euro. Im Protokoll werden die exakten Zahlen (Abschluss 31.12.2024) der einzelnen Konten festgehalten).

a) Bericht und Information über die finanzielle Situation der Gemeinde

In diesem Zusammenhang wird konkret erläutert, in welcher Größenordnung beziehungsweise mit welchem Finanzaufwand die Gemeinde Buch bedingt durch die Zinssituation bei den bestehenden Schulden (siehe nachfolgende Übersicht) pro Jahr (Jahr 2025 und weitere Jahre laut vorgelegten Tilgungsübersicht) konfrontiert ist. Die Darlehenslaufzeiten aller Darlehen und die Höhe der derzeitigen Zinsen werden erläutert. Desweiteren wird die aktualisierte Listung aller bis zum 30.12.2024 bezahlten Baurechnungen (Lebensmittelgeschäfts mit obliegenden vier Wohnungen) vorgelegt und erläutert.

<u>Kto.Nr.</u>	<u>Darlehensgeber</u>	<u>Stand per 31.12.2024</u>
AT15 3748 2000 0101 0206	Raiff.Bank Hofsteig	- 308.797,60 €
AT59 3748 2001 0101 0206	Raiff.Bank Hofsteig	- 1.064.271,57 €
AT06 3748 2002 0101 0206	Raiff. Bank Hofsteig	- 583.600,00 €
AT47 3748 2000 2002 5607	Raiff. Bank Hofsteig	- 370.346,64 € *
AT50 3748 2003 0101 0206	Raiff.Bank Hofsteig	- 1.400.000,00 € **
AT49 6000 0000 0443 4012	Kommunalkredit	- 63.317,36 €
	<u>Summe:</u>	<u>3.790.333,17 €</u>

* Schweizer Frankenkonto Stand per 31.12.2024

**Darlehensneuaufnahme bewilligt vom Land Vorarlberg mit einem Gesamtrahmen in der Höhe von 2.500.000,00 zur Errichtung des Wohn- und Geschäftshauses „Heimen 68“ (Lebensmittelgeschäft mit obliegenden vier Gemeindewohnungen). Bis zum 31.12.2024 wurden 1.400.000,-- Euro „abgerufen“.

Durch die Fertigstellung des Bauvorhabens „Dorfladen mit obliegenden vier Wohnungen“ im Jahr 2025 (Garagentrakt /Carport und Endabrechnung der Bautätigkeit 2024) ist laut Voranschlag 2025 die Ausschöpfung des bewilligten Darlehens mit mindestens weiteren 500.000,-- Euro erforderlich.

Die Prognosen von „Finanzinsidern“, dass der Zinssatz bis Ende 2025 weiterhin leicht fallen wird, kann mit Vorsicht positiv zur Kenntnis genommen werden.

Der Gemeindevorstand hat den Haushaltsvoranschlag für das Haushaltsjahr 2025 in der Sitzung vom 17. Dezember 2024 behandelt und in der Stellungnahme die Empfehlung an

die Gemeindevertretung geäußert den Haushaltsvoranschlag in der vorliegenden Fassung zu genehmigen.

Die bei der 35. Sitzung der Gemeindevertretungssitzung vom 06. Dezember 2024 (TOP 5) beschlossenen Gebühren und Tarife für die Nutzung von Gemeindeeinrichtungen (Gemeindeabgaben) wurden in der in § 47, Abs. 7 des Gemeindegesetzes (GG) bezeichneten Weise kundgemacht. Ebenso der in TOP 7 der 34. Sitzung der Gemeindevertretung beschlossene Dienstpostenplan.

b) Vorstellung der Schwerpunkte des VA-Entwurfs (auf Basis der letzten GV-Sitzung)

Bei der Präsentation des Voranschlags für das Haushaltsjahr 2025 werden sowohl bei den Einnahmen als auch bei den Ausgaben die Positionen mit den jeweils zehn größten Beträgen dargestellt und im Detail erläutert. Die größte bauliche Investition im Budget des Haushaltsjahres 2025 stellt die Endabrechnung der Bautätigkeit des Jahres 2024 (da sind noch nicht alle Schlussrechnungen der am Bau beteiligten Firmen vorliegend bzw. zur Zahlung fällig) sowie die Fertigstellung des Projekts (Garagentrakt / Carport) dar.

In Bezug auf die Umsetzung des Neubaus des Sporthauses wird auf Basis der vorliegenden Planunterlagen des Architekturbüros DI. Walser & Werle die Kostenschätzung aktualisiert und ein konkretes Angebot für die Erstellung des Rohbaues von einer Baufirma eingeholt. Danach werden die entsprechenden Beratungen geführt und die weiteren Entscheidungen getroffen.

Seitens der Familie Dunky (Verlassenschaft nach Frau Berta Eberle) wurde der Gemeinde Buch mitgeteilt, dass seitens der Eigentümerin die Bereitschaft besteht das Grundstück Nr. 24/2 mit dem sich darauf befindlichen Wohnhaus Heimen 63 im Sinne der Erblasserin an die Gemeinde Buch zu verkaufen.

Nach Beratung und Diskussion wird seitens der Gemeinde Buch der Standpunkt vertreten, dass bezeichnetes Grundstück 24/2 im unmittelbaren Nahbereich der Volksschule (Ortszentrum) liegt und deshalb die Gemeinde Buch sehr wohl Interesse hat, auf die künftige Nutzung der Liegenschaft in Einlagezahl 103 Einfluss zu nehmen. Durch einen allfälligen Kauf dieser Liegenschaft könnte dieses Interesse der Gemeinde wirksam abgesichert werden.

Nach ausführlicher Diskussion und Beratung wird mehrheitlich die Auffassung vertreten, dass die Gemeinde Buch bei gegebenem Kaufinteresse einer Bucher Familie mit vorliegendem von der allfälligen Käuferseite bestätigtem rechtsverbindlichen Kaufangebot die Gemeinde nicht als „Mit- oder Besserbieter“ auftritt. Es wird festgehalten, dass die Gemeinde Buch die entstehenden Kosten fremdfinanzieren (Darlehen) müsste. Erzielbare Mieteinnahmen durch die Vermietung des Gebäudes könnten die anfallenden Zinsen zu lediglich geschätzten 80 Prozent abdecken. Somit würden für die Gemeinde im Jahr rund 5.000,- Euro an Kosten entstehen (Differenz Zinsenbelastung abzüglich Mieteinnahmen).

Der Gemeindevertretung wird die Listung mit den jeweils 15 größten Budgetpositionen bei den voraussichtlichen Einnahmen und Ausgaben vorgelegt und erläutert (Listung).

In der Beratung und Diskussion wird festgelegt, dass im Haushaltsvoranschlag 2025 noch folgende Punkte gegenüber dem VA-Entwurf aktualisiert werden:

- 1) Bei der Listung der internen Vergütungen (Aufteilung der Personalkosten auf die einzelnen Bereiche muss noch „Saldengleichheit“ hergestellt werden.
- 2) Bei den Darlehen müssen nach Einlangen der Kontoauszüge per 31.12.2024 die Jahresendstände exakt übertragen werden.

3) Für Neubau des Lebensmittelgeschäfts wurden in Summe 250.000,-- Euro Strukturförderung vom Land Vorarlberg zugesichert. Von der Finanzabteilung wurde mitgeteilt, dass ein Teil erst im Jahr 2025 ausbezahlt wird. Dieser Umstand ist im Voranschlag 2025 so zu budgetieren, dass die im Jahr 2024 erhaltene Teilzahlung plus der Ansatz im VA 2025 in Summe 250.000,-- Euro ergeben.

c) Beratung und Beschlussfassung des VA's 2025

Unter Berücksichtigung der eingearbeiteten Punkte lt. Punkt b ergibt sich somit folgender Haushaltsvoranschlag für das Kalenderjahr 2025:

Eckdaten des Voranschlages 2025:

	Ergebnishaushalt	Finanzierungshaushalt
Erträge / Einzahlungen (Summe operative und investive Gebarung)	2.307.300,00 €	2.425.200,00 €
Aufwendungen / Auszahlungen (operative und investive Gebarung)	2.349.100,00 €	2.669.600,00 €
Nettoergebnis / Nettofinanzierungssaldo	- 41.800,00 €	- 244.400,00 €
Entnahme Haushaltsrücklagen / Einzahlung aus Finanzierungstätigkeit (Darlehen)	50.000,00 €	500.000,00 €
Zuweisung von Haushaltsrücklagen / Geldfluss aus der voranschlagswirksamen Gebarung		238.800,00 €
Nettoergebnis / Netto-Finanzierungssaldo	8.200,00 €	- 16.800,00 €

Beschlussfassung:

Der Voranschlag für das Haushaltsjahr 2025 wird einstimmig beschlossen.

d) Festsetzung der Wertgrenzen und der Finanzkraft

Weiters wird festgehalten, dass die Finanzkraft der Gemeinde Buch gemäß den Bestimmungen des § 73, Absatz 3 des Gemeindegesetzes (GG) für das Jahr 2025 mit dem Betrag von € 781.900,00 festgesetzt wird. Daraus ergeben sich die entsprechenden Wertgrenzen.

TOP 7

Unter dem Tagesordnungspunkt „Allfälliges“ werden noch einige Punkte besprochen beziehungsweise zur Erledigung vorgemerkt:

- GV. Norbert Eberle wünscht eine Verlängerung der Einschaltdauer der Straßenbeleuchtung in der Parzelle Bach (Landesstrasse). Er ist der Auffassung, dass diese bis

mindestens 22.00 Uhr aktiv sein sollte. Der Vorsitzende berichtet, dass aufgrund geäußerter Wünsche von Straßenanrainern an die Gemeinde der frühere Ausschaltzeitpunkt eingestellt wurde. Er schlägt als Kompromisslösung vor sich in der Mitte zu treffen. Er wird veranlassen, dass die Einschaltdauer um eine halbe Stunde verlängert wird. Weiters bringt GV. Norbert Eberle vor, dass die Gemeinde stets verlautbaren sollte, welche Objekte oder Liegenschaften im Ort verkauft werden. Der Vorsitzende informiert, dass die Gemeinde oftmals erst bei Einlangen von Grundbuchsbeschlüssen davon Kenntnis bekommt.

- GV. Werner Böhler erkundigt sich ob in der Zwischenzeit neben der Familie Ritter weitere einheimische Interessenten für den Erwerb der Liegenschaft „Sennereigebäude“ sich bei der Gemeinde Buch gemeldet haben. Dies ist bis dato nicht der Fall.
- GV.EF. Mirjam Eberle bringt vor, dass nur durch die durchgeführte Pistenpräparierung von „Ehrenamtlichen“ durch „Trippeln“ der kleine Lift in Betrieb genommen werden konnte. Diesen gilt besonderer Dank!
- GV. Werner Böhler erkundigt sich ob der Pistenraupe der Bucher Lifte auch „Gummibänder“ montiert werden könnten. Die Montage von Bändern ohne Aluminiumsteige ist technisch möglich. Die Kosten für die Bänderanschaffung betragen rund 20.000,- Euro. Allerdings könnte mit dieser Variante die Präparierung der Pisten beim Schneiderkopflift nicht durchgeführt werden (Gegen „Abrutschen im Steilhang“ sind „Alu-Stege“ erforderlich). Der Vorsitzende informiert, dass leihweise eine Pistenwalze mit Gummibändern von der Gemeinde Riefensberg zum Test in Buch organisiert wurde. Dieses Pistengerät ist wesentlich kleiner als unsere Walze und kann bei sehr geringen Schneemengen (allerdings ohne Fräse) schon eingesetzt werden.
- Der Vorsitzende bedankt sich anlässlich des zu Ende gehenden Jahres bei allen Gemeindemandataren, den Mitgliedern des Gemeindevorstandes Vize-Bgm. Erich Eberle und Gemeinderat Gerhard Rhomberg, sowie allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der Gemeinde für ihre geleistete Arbeit und die gute Zusammenarbeit.

Er wünscht allen Mandataren und ihren Familien alles Gute für das kommende Jahr 2025, insbesondere Gesundheit und Zufriedenheit!

- Vize-Bgm. Erich Eberle gibt den Dank zurück und bedankt sich bei Bgm. Franz Martin für die geleistete Arbeit und den Einsatz für die Gemeinde.

Nachdem auf Nachfrage des Vorsitzenden keine weiteren Wortmeldungen mehr vorgetragen werden bedankt sich der Bürgermeister bei allen Mandataren für die konstruktive Mitarbeit und wünscht ein gutes „Nachhausekommen“.

Ende der Sitzung: 23.30 Uhr

Der Bürgermeister

Die Schriftführerin

Franz Martin

Sekretärin Melanie Stadelmann